

Orzysz, dn. 28.06.2023 r.

**OFERTA PRACY
DLA GŁÓWNEJ KSIĘGOWEJ /GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

Dyrektor Muzeum Wojska, Wojskowości i Ziemi Orzyskiej w Orzyszu **poszukuje kandydata na stanowisko Głównego Księgowego** w wymiarze ½ etatu czasu pracy od 01.09.2023 r. na czas nieokreślony.

O stanowisko Głównego Księgowego może ubiegać się osoba, która:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- 4) posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego [księgowego](#);
- 5) spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,



MUZEUM
WOJSKA, WOJSKOWOŚCI I ZIEMI ORZYSKIEJ
W ORZYSZU

- d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Przewidywana kwota wynagrodzenia brutto: 2.200,00 zł + dodatek funkcyjny 500 zł + dodatek stażowy w zależności od udokumentowanego stażu pracy.

Zakres obowiązków Głównego Księgowego:

1. zakres czynności przewidziany w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
2. naliczanie wynagrodzeń pracowniczych i odprowadzanie składek zgodnie z przepisami;
3. sporządzanie sprawozdań;
4. prowadzenie spraw kadrowych pracowników instytucji;
5. rozliczanie dotacji uzyskanych ze źródeł zewnętrznych.

Osoby zainteresowane objęciem stanowiska zapraszam do złożenia CV oraz dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji do Sekretariatu Muzeum, ul. Giżycka 9, 12-250 Orzysz, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 do dnia 31 lipca 2023 r.

Dyrektor zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z wybranymi kandydatami.

DYREKTOR
Muzeum Wojska, Wojskowości i Ziemi Orzyskiej
w Orzyszu (w organizacji)
Beata Szymankiewicz

Muzeum Wojska, Wojskowości i Ziemi Orzyskiej
w Orzyszu (w organizacji)
ul. Giżycka 9, 12-250 Orzysz
NIP: 8491587992 REGON: 362503261